

П Л А Н
основних заходів
Львівського державного університету внутрішніх справ
на 2022-2023 навчальний рік

I. Преамбула

План основних заходів (далі - План) Львівського державного університету внутрішніх справ (далі - ЛьвДУВС, університет) розроблений відповідно до пропозицій керівників структурних підрозділів, що готуються на основі аналізу стану справ у сферах їх відповідальності та результатів роботи протягом попереднього періоду, погоджений проректорами за напрямками, схвалений на засіданні Вченої ради ЛьвДУВС.

Відповідно до вимог Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України, затвердженої наказом МВС від 13.06.2016 № 503, у випадках установа періодичного контролю слід керуватися таким:

- при щомісячному контролі терміном виконання встановлюється 10 число місяця, наступного за звітним;
- при щоквартальному, піврічному або щорічному контролі терміном виконання встановлюється 15 число місяця, наступного за звітним;
- при визначенні строку виконання «січень-грудень», «вересень-серпень» або «протягом року» тощо терміном виконання встановлюється останній день останнього місяця вказаного періоду;
- закінченням строку дії періодичних завдань (щотижня, щомісяця, щокварталу тощо), визначених робочою або оперативною нарадою, вважати кінець періоду, на який вони поставлені, якщо інше не передбачено у самих завданнях.

План на 2022–2023 навчальний рік сформовано відповідно до вимог Інструкції з організації планування в Міністерстві внутрішніх справ України, затвердженої наказом МВС від 14.11.2016 року № 1208.

II. Організаційні заходи. Управлінська та службова діяльність

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Розглянути актуальні питання роботи ЛьвДУВС на засіданнях Вченої ради університету.	відповідно до плану роботи ВР	Проректори за напрямками, Н.Рудий	ухвали та їх виконання	
2.	Забезпечити підготовку питань та проведення засідань ректорату.	відповідно до плану роботи ректорату	Проректори за напрямками, В.Гапчич	забезпечення ефективної організаційно-управлінської діяльності університету	
3.	Провести урочисті заходи: - присвячені Дню знань і початку нового навчального року; - посвячення студентів; - приведення до Присяги працівника поліції курсантів перших курсів (вручення службових посвідчень, жетонів); - вручення студентських квитків	вересень–листопад 2022	М.Кухта, А.Перепелиця, Ф.Садовий, П.Вишинський, директори інститутів, декани факультетів	популяризація наукових знань, піднесення престижу професійної діяльності, підтримання позитивного іміджу і престижу професії поліцейського, формування у курсантів готовності до виконання службового обов'язку із захисту прав і свобод громадян	
4.	Обрання на перших курсах інститутів та факультетів органів курсантського та студентського самоврядування.	жовтень – листопад 2022	Рада курсантського та студентського самоврядування, Р.Сушко	забезпечення співпраці керівництва закладу вищої освіти з курсантським та студентським самоврядуванням	
5.	Провести комплекс заходів по проведенню табірному збору з курсантами перших курсів набору 2022/2023 року	під час проведення зборів	Ю.Назар, М.Кухта, А.Перепелиця, Ф.Садовий, Р.Матвейко, Й.Тесчишин, декани факультетів	згуртування курсантського колективу, виявлення неформальних лідерів та осіб (груп осіб), які потребують індивідуальної допомоги та корекції поведінки.	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
6.	Організувати зустрічі з батьками здобувачів вищої освіти І-х курсів	вересень 2022	директори інститутів, декани факультетів	доведення до відома батьків умов проживання, навчання та відпочинку, вивчення можливих проблемних питань та побажань	
7.	Організувати реєстрацію здобувачів вищої освіти перших курсів і ІПС «Бібліотека»	вересень-жовтень 2022	директори інститутів, декани факультетів	доступ здобувачів освіти до бібліотечного фонду	
8.	Провести навчання з удосконалення знань норм діловодства.	вересень 2022	У.Ливак, З.Колодійчук	удосконалити знання норм діловодства у ЛьвДУВС	
9.	Провести перевірки структурних підрозділів щодо дотримання наказу МВС України від 29.07.2019 № 630 «Деякі питання документування управлінської діяльності в МВС України» та наказу ЛьвДУВС від 02.06.2020 № 127 «Про затвердження Інструкції ЛьвДУВС з документування управлінської інформації та організації роботи з документами, створеними в паперовій формі»	згідно з графіком	У.Ливак, З.Колодійчук	впорядкування документообігу	
10.	За кожним зверненням громадян проводити у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян» ретельні перевірки та надавати відповіді заявникам у встановлені терміни.	постійно	керівники структурних підрозділів	задоволення запитів громадян	
11.	Проводити перевірку та здійснювати контроль за станом забезпечення режиму секретності, дотримання вимог Закону України «Про державну таємницю» від 21.01.1994 і Постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939.	відповідно до плану охорони державної таємниці	О.Сорокач	забезпечення режиму секретності	
12.	Організувати підготовку та проведення вступної кампанії.	червень-серпень 2023	Відповідальний секретар приймальної комісії, директори інститутів, декани факультетів, керівники кафедр, Т.Коханюк	комплектація місць, згідно з ліцензійним обсягом	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
13.	Провести аналіз стану виконавської дисципліни в університеті та підготовку необхідних аналітичних довідок відповідно до наказу МВС України від 13.06.2016 року № 503 «Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України».	щотижня	В.Гапчич	своєчасне виконання документів	
14.	Підготувати матеріали для оновлення Літерної справи ЛьвДУВС.	до 05.01.2023	В.Гапчич	Літерна справа ЛьвДУВС	
15.	Організувати та провести випуск здобувачів вищої освіти у 2022/2023 навчальному році, а також випуски слухачів-поліцейських.	згідно з графіками	Ю.Назар А.Перепелиця, М.Кухта, Ф.Садовий, А.Слобода, директори інститутів, декани факультетів	завершення навчання здобувачі вищої освіти денної форми навчання за державним замовленням та за кошти фізичних та юридичних осіб	

III. Забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти. Навчально-методична робота

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Здійснити розрахунок начального навантаження кафедр ЛьвДУВС на 2023-2024 навчальний рік	до 01.06.2023	В.Гапчич, керівники навчальних відділів інститутів, керівники кафедр	розрахунок навчального навантаження науково-педагогічного складу університету	
2.	Організувати проходження практичної підготовки та стажування здобувачами вищої освіти	згідно з графіком	директори інститутів, декани факультетів	забезпечення якісного освітнього процесу	
3.	Вжити заходів щодо підготовки до акредитації освітніх програм	протягом навчального року	гаранти освітніх програм	акредитація освітніх програм	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
4.	Забезпечити проведення заліково-екзаменаційних сесій	згідно з графіком	директори інститутів, декани факультетів, І.Стахура, Т.Коханюк.	забезпечення якісного освітнього процесу	
5.	Провести підсумкову атестацію здобувачів вищої освіти	згідно з графіком	директори інститутів, факультетів, І.Стахура, Т.Коханюк.	забезпечення якісного освітнього процесу	
6.	Провести опитування здобувачів вищої освіти, випускників університету із питань актуальності і якості освітніх програм, організації освітнього процесу та якості навчання у ЛьвДУВС	Відповідно до доручення ректора	Р.Строцький Ю.Лозинська	вивчити оціночний рівень якості освітніх послуг, вищої освіти та організації освітнього процесу в університеті	
7.	Провести щорічне оцінювання (визначення рейтингу) науково-педагогічних працівників ЛьвДУВС	до 20.09.2022	О. Тимочко-Міхновська, керівники кафедр	визначення продуктивності освітньої, педагогічної та наукової діяльності, виховної та профорієнтаційної роботи науково-педагогічних працівників університету	
8.	Провести заняття зі здобувачами освіти щодо функціонування антиплагіатної системи ЛьвДУВС	вересень-жовтень 2022	Л.Павлик, В.Когут	забезпечення академічної доброчесності	
9.	Провести діагностику та моніторинг відповідності освітніх програм, що реалізуються в університеті, Стандартам вищої освіти, чинним ліцензійним та акредитаційним умовам.	до 30.12.2022	Р.Строцький Ю.Лозинська	визначення відповідності освітніх програм нормативним вимогам	
10.	Забезпечити моніторинг методичних матеріалів, а також їх відповідність вимогам щодо типового наповнення ними дистанційних курсів на ресурсах ІКС «ОНП МВС України»	До 01.09.2022. До 01.02.2023	О.Рибак, С.Романов	визначення відповідності змісту навчально-методичних матеріалів освітнім програмам та своєчасне наповнення ІКС «ОНП МВС»	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.	Організувати проведення дистанційних курсів для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» факультетів №№ 1, 2, 3 та освітнього ступеня «магістр» факультетів №№ 1, 3 ІПФНП ЛьвДУВС.	протягом навчального року	О.Захарова	підвищення рівня практичної складової підготовки фахівців за державним замовленням	
12.	Забезпечити участь працівників Національної поліції, прокуратури, суду, адвокатури, підприємств, установ, організацій до проведення позаурочних практичних занять, вебінарів, тренінгів, бінарних занять для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» факультетів №№ 1, 2, 3 та освітнього ступеня «магістр» факультетів №№ 1, 3 ІПФНП ЛьвДУВС.	протягом навчального року	О.Захарова		
13.	Організувати практичну підготовку здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» факультетів №№ 1, 2, 3 та освітнього ступеня «магістр» факультетів №№ 1, 3 ІПФНП ЛьвДУВС у територіальних органах Національної поліції згідно із вимогами наказу МВС України від 27.06.2013 № 621.	згідно з окремим графіком	Ю.Назар, О.Захарова, декани факультетів		
14.	Провести оновлення бібліотечних фондів загальної бібліотеки ЛьвДУВС.	вересень 2022-серпень 2023	І.Кравець	забезпечення ліцензійних, акредитаційних вимог та якості освітнього процесу	
15.	Розмістити методичне забезпечення навчальних дисциплін в електронній бібліотеці.	вересень 2022, грудень 2022– січень 2023	І.Кравець, М.Ставнійчук	якісна підготовка здобувачів вищої освіти до занять	
16.	Провести передплату періодичних видань на I та II півріччя 2023 року	жовтень – листопад 2022, травень – червень 2023	І.Кравець	забезпечення ліцензійних, акредитаційних вимог та якості освітнього процесу	
17.	Здійснити підготовку необхідної документації з організації роботи Екзаменаційних Комісій щодо атестації здобувачів вищої освіти випускних курсів	згідно з розкладами проведення атестації ЗВО	директори інститутів, декани факультетів	забезпечення роботи Екзаменаційних комісій	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
18.	Забезпечити відповідність науково-педагогічних працівників, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти, відповідним ліцензійним вимогам, необхідним для реалізації освітніх компонентів, передбачених освітніми програмами	червень-серпень 2023	директори інститутів, завідувачі кафедр, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти	відповідність науково-педагогічних працівників, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти, відповідним ліцензійним вимогам	

IV. Кадрова та психопрофілактична робота. Запобігання корупції.

Зміцнення службової дисципліни та законності. Виховна та соціально-культурна робота.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Провести набір фахівців відповідно до ліцензії в межах передбачуваних обсягів	згідно з графіком вступної кампанії	директори інститутів, декани факультетів, Т.Коханюк	забезпечення набору в ліцензійних обсягах	
2.	Проводити аналіз стану дисципліни і законності серед особового складу ЛьвДУВС, з'ясувати причини порушень, вживати заходів щодо їх упередження.	щотижня	А.Перепелиця Р.Сушко	забезпечення дисципліни і законності серед особового складу ЛьвДУВС	
3.	Проводити службові розслідування (перевірки) за фактами порушень працівниками та здобувачами вищої освіти службової та трудової дисципліни	за фактом	П.Смоляк, Керівники структурних підрозділів	зменшення причин, які б сприяли вчиненню порушень	
4.	Проводити профілактичну роботу щодо зміцнення дисципліни і законності та попередження надзвичайних подій за участю працівників та здобувачів вищої освіти	щотижня	Керівники структурних підрозділів, А. Перепелиця, П.Смоляк	зменшення кількості надзвичайних подій	
5.	Здійснювати системний аналіз, оцінку, прогнозування та забезпечення потреб ЛьвДУВС у наукових і науково-педагогічних працівниках, формування оптимальної	впродовж року	А.Перепелиця, А.Гаврих, керівники	зміцнення кадрового потенціалу ЛьвДУВС, оптимізація штатної структури закладу	

	чисельності навчальних, наукових та інших структурних підрозділів. Подавати до Департаменту персоналу МВС України пропозиції щодо вдосконалення організації підготовки кадрів у ЛьвДУВС та оптимізації штатної структури.		структурних підрозділів		
6.	Організувати укладення договорів та контрактів з курсантами перших курсів набору 2022 року	вересень – жовтень 2022	Ю.Назар А.Перепелиця, Р.Кінах, декани факультетів	забезпечення дотримання вимог МВС щодо навчання у закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання	
7.	Організувати та провести для поліцейських ЛьвДУВС заняття в системі службової підготовки.	згідно затверджених графіків проведення заходів	А.Перепелиця, І.Залецький, керівники навчальних груп	вдосконалення вмінь та навичок із службової підготовки, забезпечення дисципліни і законності серед поліцейських ЛьвДУВС	
8.	Організувати та провести підсумкову перевірку рівня службової підготовленості поліцейських ЛьвДУВС за підсумками навчального року в системі службової підготовки.	згідно затверджених графіків проведення заходів	А.Перепелиця, І.Залецький, комісії з перевірки рівня службової підготовленості поліцейських ЛьвДУВС	вдосконалення вмінь та навичок із службової підготовки, забезпечення дисципліни і законності серед поліцейських ЛьвДУВС	
9.	Забезпечувати у межах компетенції проведення спортивно-масових змагань з професійно-прикладних та інших видів спорту, а також участь спортивних команд ЛьвДУВС у змаганнях національного рівня в тому числі серед закладів вищої освіти системи МВС України.	згідно затверджених графіків проведення заходів	А.Перепелиця, І.Залецький, О.Тьорло, Ю.Йосипів	вдосконалення вмінь та навичок із вогневої та фізичної підготовки, забезпечення дисципліни і законності серед особового складу ЛьвДУВС	
10.	Організувати проходження поліцейськими ЛьвДУВС підвищення кваліфікації	протягом навчального року	А.Перепелиця, І.Залецький	підвищення кваліфікації особового складу	
11.	Забезпечити проведення розподілу здобувачів вищої освіти факультетів №1, №2, №3 ІПФПНП ЛьвДУВС	згідно з графіками	Ю.Назар, А.Перепелиця, Р.Кінах, декани факультетів ІПФПНП	забезпечення подальшого проходження служби в підрозділах Національної поліції	

12.	Провести двоетапне соціологічне дослідження «Адаптація» в колективах курсантів перших курсів	жовтень - листопад 2022 березень – квітень 2023	П. Чайка	визначення особливостей перебігу адаптаційних процесів в колективах та визначення шляхів щодо їх покращення	
13.	Здійснити вивчення соціально-психологічного клімату в підрозділах ЛьвДУВС	протягом навчального року	П. Чайка	визначити особливості соціально-психологічного клімату в підрозділах та шляхи його оптимізації	
14.	З метою всебічного вивчення особистісних якостей курсантів забезпечити проведення додаткового психодіагностичного обстеження курсантів перших курсів-першокурсників	вересень - жовтень 2022	П. Чайка	визначення осіб, які потребують проведення додаткових психопрофілактичних заходів	
15.	Забезпечити проведення індивідуальних психологічних консультацій з особовим складом ЛьвДУВС.	протягом навчального року	П. Чайка	вивчення актуальних проблем та труднощів у працівників та курсантів і надання допомоги у їх вирішенні	
16.	Провести додаткове психодіагностичне обстеження особового складу ЛьвДУВС.	протягом навчального року	П. Чайка	виявлення осіб, які мають негативні психоемоційні прояви та потребують додаткових психопрофілактичних заходів	
17.	Проводити виховну, культурно-просвітницьку та соціально-гуманітарну роботу зі здобувачами вищої освіти ЛьвДУВС, активне їх залучення до соціальних та волонтерських проектів, заходів тощо	протягом навчального року	Р. Сушко, директори інститутів, декани факультетів	підвищення рівня культурно-духовного виховання, участь у добродійних акціях і розвитку волонтерського руху	
18.	Організувати та провести заходи з відзначення державних і професійних свят, а також пам'ятних дат.	у визначені дні протягом року	Р. Сушко, директори інститутів, декани факультетів	підвищення рівня культурно-духовного виховання, участь у добродійних акціях і розвитку волонтерського руху	
19.	Організувати та забезпечити проведення ознайомлення курсантів з експозиціями Народного музею ЛьвДУВС, фотовиставок, концертів, конкурсів, оглядів художньої	у визначені дні	Р. Сушко, директори інститутів,	виховання у здобувачів вищої освіти бережливого ставлення до національного	

	самодіяльності особового складу, благодійних акцій, відвідувань закладів культури, зустрічі особового складу з цікавими людьми тощо	протягом року	декани факультетів,	багатства країни, мови, культури, традицій, формування у здобувачів вищої освіти естетичних поглядів, смаків, які ґрунтуються на українських народних традиціях та кращих надбаннях світової культури. Ознайомлення здобувачів з історією навчального закладу	
20.	Забезпечити допомогу підшефним дитячим будинкам та інтернатам	протягом навчального року	Р. Сушко, директори інститутів, декани факультетів	залучення курсантів та студентів до участі у добродійних акціях і розвитку волонтерського руху	
21.	Здійснення аналізу виконання Антикорупційної програми ЛьвДУВС на 2020 – 2022 роки	до 15 січня 2023 до 15 липня 2023	Комісія з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми ЛьвДУВС	підписано протокол засідання комісії. Здійснено контроль за виконанням заходів, передбачених Антикорупційною програмою	
22.	Проведення навчання суб'єктів декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	січень - лютий 2023	А.Годяк, керівники структурних підрозділів	наявність відповідних знань у суб'єктів декларування щодо строків та порядку здійснення електронного декларування	
23.	Забезпечення подання працівниками – суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за рік, у строки, встановлені законом	січень – лютий 2023	А.Годяк	підписано відповідне доручення, подання працівниками – суб'єктами декларування декларації	
24.	Проведення аналізу інформації щодо наявності корпоративних прав, аналіз та узагальнення інформації щодо наявності підприємств чи корпоративних прав	липень – вересень 2023	А.Годяк	недопущення порушень Закону України «Про запобігання корупції»	
25.	Здійснення оцінки корупційних ризиків в діяльності ЛьвДУВС	грудень 2022 – лютий 2023	комісія з оцінки корупційних ризиків та моніторингу	підписано відповідне доручення та наказ про затвердження	

			виконання антикорупційної програми ЛьвДУВС	Антикорупційної програми ЛьвДУВС	
--	--	--	--	----------------------------------	--

V. Наукова, науково-дослідна робота. Редакційно-видавнича діяльність.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Організувати і провести на базі університету науково-практичні заходи.	відповідно до окремо затвердженого плану та графіку проведення	Л.Павлик, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр	рекомендації науково-практичного заходу, видання збірника тез	
2.	Організувати і провести I тур конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та надіслати роботи переможців для участі у II турі, а також брати участь у відповідних Всеукраїнських конкурсах, оголошених МВС, МОН, НАН, НАПрН України тощо	жовтень 2022 – лютий 2023	Л. Павлик	визначення переможців I туру конкурсів, подання робіт на II тур конкурсів	
3.	Провести конкурс на здобуття звання «Кращий науковець Львівського державного університету внутрішніх справ» та «Краща кафедра» за підсумками наукової роботи	травень 2023	Л. Павлик	визначення переможців конкурсів	
4.	Організувати та провести урочистості з нагоди Дня науки		Л. Павлик	відзначення науковців ЛьвДУВС	
5.	Підготувати та видати чергові випуски науково-аналітичного журналу «Соціально-правові студії», Наукового вісника ЛьвДУВС (спецвипуск 2022)	щоквартально та до 31.12.2022	відповідальні секретарі, О.Капітанець	друковане та електронне видання	
6.	Наповнювати інституційний репозитарій ЛьвДУВС	вересень 2022- серпень 2023	бібліотекар II категорії О.Сенюк	ознайомлення світової наукової спільноти з науковими здобутками науково-педагогічних працівників ЛьвДУВС	

VI. Міжнародне співробітництво

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Відповідно до вимог наказу МВС України від 24.05.2011 № 233 «Про організацію міжнародної діяльності органів внутрішніх справ України» забезпечувати розвиток міжнародного партнерства	протягом навчального року	В.Франчук	активізація міжнародної співпраці	
2.	Брати участь в організації та проведенні міжнародних науково-практичних заходів на базі ЛьвДУВС	згідно з окремим планом заходів	В.Франчук	активізація міжнародної співпраці	
3.	Забезпечувати організацію спільних освітніх та наукових заходів з Консультативною місією Європейського Союзу в Україні та координаторами проєктів закордонних партнерів в Україні	протягом навчального року	В.Франчук	підготовка фахівців для підрозділів Національної поліції за кращими європейськими зразками	
4.	Забезпечувати участь іноземних представників у запланованих університетом міжнародних науково-практичних заходах	протягом навчального року	В.Франчук	обмін досвідом між науково-педагогічними працівниками ЛьвДУВС та іноземними науковцями	
5.	Здійснювати моніторинг грантів та проєктів на предмет подання заявки щодо участі університету в окремих із них, а також моніторинг платформи LEED-CEPOL для участі працівників ЛьвДУВС у навчальних курсах	протягом навчального року	В.Франчук	участь працівників ЛьвДУВС в міжнародних грантах та курсах	

VII. Зв'язки з громадськістю та засобами масової інформації. Профорієнтаційна діяльність

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Організувати онлайн-конференції щодо умов вступу на офіційних сторінках ЛьвДУВС у соціальних мережах.	лютий-березень 2023 року	Ю.Назар, І.Красницький, В.Бліхар декани факультетів, Р.Янович, Г.Лемішко	інформування громадськості щодо умов вступу, збільшення кількості абітурієнтів	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.	Організувати Дні відкритих дверей для майбутніх абітурієнтів та їх батьків.	жовтень 2022; грудень 2022; лютий 2023; квітень 2023	Р. Янович, директори інститутів, декани факультетів	формування мотивації щодо вступу до ЛьвДУВС у випускників шкіл та коледжів	
3.	Організувати та провести виїзні Дні відкритих дверей (за відсутності карантинних обмежень та обмежень пов'язаних з воєнним станом)	жовтень 2022 - травень 2023	Р. Янович, директори інститутів, декани факультетів	формування мотивації щодо вступу до ЛьвДУВС у випускників шкіл та коледжів	

VIII. Фінансове забезпечення

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей станом на 01.11.2022 року відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»	до 01.12.2022	Г.Слоцьк	перевірка матеріальних цінностей, що перебувають на обліку у ЛьвДУВС	
2.	Підготувати та подати звіти до ДФОП МВС України, ГУДКСУ, ДФС, Головного управління статистики у Львівській області	щомісяця, щокварталу	Г.Слоцьк	бухгалтерська та фінансова звітність ЛьвДУВС	
3.	Розробити зміни до кошторисів	за необхідності	Г.Слоцьк	визначення підстав фінансових витрат ЛьвДУВС	
4.	Провести звірки у ВФОД університету про оплату здобувачами освіти за навчання, згідно з укладеними договорами	впродовж навчального року	Г.Слоцьк, директори інститутів	забезпечення фінансової стабільності університету	

ІХ. Матеріально-технічне, медичне, ресурсне забезпечення, протипожежні заходи, заходи з охорони праці.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Забезпечити перемінний особовий склад університету одностроєм поліцейського та постільними речами.	за окремим графіком	О.Сех	забезпечення курсантів одностроєм поліцейських	
2.	Підготувати дозвільну документацію на відкриття опалювального сезону. Здійснити технічне обслуговування об'єктів теплопостачання.	серпень-вересень-2022	Р.Лучків	дозвільна документація, готовність до опалювального сезону	
3.	Підготувати та укласти угоди з енергопостачальними організаціями на придбання енергоресурсів та води на 2023 рік.	грудень 2022 - квітень 2023	Р.Лучків	укладені договори	
4.	Забезпечити харчування курсантів відповідно до норм постановки Кабінету Міністрів України від 29.03.2002 № 426.	протягом року	І.Білячат	забезпечення харчування курсантів	
5.	Проведення будівництва навчально-виховного корпусу, капітальні, поточні та аварійні ремонти корпусів, приміщень, будівель та інженерних мереж.	впродовж року	Л.Даниляк,	при наявності фінансування – проведення відповідних робіт	
6.	Укласти договір на технічне обслуговування засобів пожежної сигналізації та оповіщення людей про пожежу	січень 2023	М.Осташевський	Укладання договору	
7.	Укласти договір щодо спостереження за протипожежним станом об'єкта та реагування по утриманому сигналу «ТРИВОГА»	січень 2023	М.Осташевський	Укладання договору	
8.	Провести технічний огляд та перезарядку вогнегасників	травень 2023	М.Осташевський	Технічна справність та перезарядка вогнегасників	
9.	Обладнати навчальні та виробничі споруди протипожежною сигналізацією по територіях ЛьвДУВС: - вул. Городоцькій, 26; - вул. Замарстинівській, 9; - вул. Кривоноса, 1; - вул. Ожинова, 5; - Навчально-тренувальний центр «Верещиця».	протягом року	Л.Даниляк, М.Осташевський	Обладнати навчальні та виробничі споруди протипожежною сигналізацією	
10.	Двері спеціальних приміщень та архіву замінити на протипожежні з межею вогнестійкості EI-60 по вул. Городоцькій, 26, та Замарстинівській, 9 та Навчально-тренувальному центрі «Верещиця».	протягом року	Л.Даниляк, М.Осташевський	встановлення дверей спеціальних приміщень та архіву у відповідності до норм вогнестійкості EI-60	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.	Виконати вогнезахисний обробіток дерев'яних конструкцій споруд, по вул. Городоцькій, 26, Замарстинівській, 9, Кривоноса, 1 Ожинова, 5 (гуртожиток) та Навчально-тренувальний центр «Верешиця».	протягом року	В.Кулеба, М.Осташевський	виконання вогнезахисний обробіток дерев'яних конструкцій споруд.	
12.	На окремих евакуаційних виходах з приміщень масового перебування працівників та проходах у коридорах обладнати світловими показниками «ВИХІД» білого кольору на зеленому фоні. Облаштувати окрему мережу живлення показників.	березень - квітень 2023	В.Кулеба, М.Осташевський	обладнати світловими показниками «ВИХІД». Облаштування окремої мережі живлення показників.	
13.	Комісією відповідальних за пожежну безпеку об'єктів закладу провести перевірку вогнезахисного покриву дерев'яних конструкцій горючих приміщень на стійкість матеріалу конструкцій до займання. За результатами скласти відповідні акти.	листопад – грудень 2022	Об'єктова комісія з пожежної безпеки	акти перевірки на стійкість матеріалу конструкцій приміщень до займання.	
14.	Провести навчання дій особового складу ЛьвДУВС в умовах надзвичайної ситуації при виникненні пожежі по вул. Городоцькій, 26, по вул. Замарстинівській, 9 по вул. Кривоноса, 1 та Навчально-тренувальний центр «Верешиця».	червень 2023	М.Осташевський, керівники підрозділів	відпрацювання алгоритму дій особового складу університету в умовах надзвичайної ситуації при виникненні пожежі.	
15.	Укласти договір на розробку проектної документації на встановлення системи пожежної сигналізації по вул. Ожиновій та НТВ «Верешиця».	протягом року	М.Осташевський	договір на розробку проектної документації на встановлення системи пожежної сигналізації.	
16.	Укласти договір на технічне обслуговування засобів пожежної сигналізації та оповіщення людей про пожежу	січень 2023р.	М.Осташевський	договір на технічне обслуговування засобів пожежної сигналізації та оповіщення людей про пожежу	
17.	Ввести контроль за проведенням вступних інструктажів з питань охорони праці з курсантами та студентами набору 2022/2023 н.р.	вересень 2022	О.Кость	зменшення кількості нещасних випадків	
18.	Вести контроль за проведенням повторних та позапланових інструктажів з питань охорони праці для постійного та перемінного особового складу закладу освіти	протягом року	О.Кость	Зменшення кількості нещасних випадків	
19.	Провести навчання працівників ЛьвДУВС з питань охорони праці	протягом року	О.Кость	Забезпечення безпечного виконання робіт	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
20.	Провести чергове навчання відповідальних за безпечну експлуатацію систем газопостачання та обладнання, що працює під тиском, у ліцензованих навчальних центрах	липень-вересень 2022	О.Кость	Забезпечення безпечного виконання робіт	
21.	Організувати та провести заходи до Всесвітнього дня охорони праці під гаслом «Безпечне та здорове майбутнє праці»	квітень 2023	О.Кость	Ознайомлення курсантів, студентів та працівників із значенням охорони праці для кожного працівника	
22.	Оформити куточки з пропаганди створення, впровадження та забезпечення охорони й безпеки праці на робочих місцях	протягом року	О.Кость	Ознайомлення курсантів, студентів та працівників з основними тезами охорони праці	
23.	Проводити постійний контроль за забезпеченням працівників спецодягом та засобами індивідуального захисту.	протягом року	О.Кость	Забезпечення безпечного виконання робіт	
24.	Надавати методичну і організаційну допомогу відповідальним особам з охорони праці факультетів, інститутів, наукових та структурних підрозділів університету у створенні безпечних умов праці	протягом року	О.Кость	Забезпечення безпечного виконання робіт	
25.	Провести профілактичні медичні огляди перемінного особового складу університету.	серпень – вересень 2022	М.Побурчак	рання діагностика захворювань та взяття хворих на диспансерний облік.	
26.	Провести санітарно-просвітні заняття з особовим складом ЛьвДУВС щодо профілактики інфекційних захворювань (COVID-19, ГРВІ, грипу та інших).	впродовж навчального року	Р.Матвейко	зниження рівня захворюваності на COVID-19, ГРВІ, грип та інші інфекційні захворювання серед особового складу.	
27.	Організувати заходи щодо проходження обов'язкового медичного огляду працівниками декретованої групи двічі на рік	грудень 2022, червень 2023	Р.Матвейко, М.Побурчак, В.Вовк	рання діагностика захворювань та взяття хворих на диспансерний облік.	
28.	Організувати заходи щодо проходження щорічного профілактичного медичного, психіатричного та наркологічного огляду постійного особового складу	вересень – жовтень 2022	Р.Матвейко	рання діагностика захворювань та взяття хворих на диспансерний облік.	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
29.	Здійснювати дієвий контроль за санітарним станом об'єктів громадського харчування, продовольчих складів тощо	впродовж навчального року	Р.Матвейко	дотримання санітарно-гігієнічних норм об'єктів громадського харчування. Недопущення до виконання службових обов'язків працівників декретованої групи без медичного огляду.	
30.	Здійснити аналіз стану забезпечення структурних підрозділів ЛьвДУВС комп'ютерними, офісними та аудіовізуальними технічними засобами	травень 2023	Я.Хімко	моніторинг забезпечення структурних підрозділів ЛьвДУВС технічними засобами	

Х. Юридичний супровід діяльності університету

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
1.	Залучити здобувачів вищої освіти університету до надання безоплатної правової допомоги в рамках діяльності Юридично-консультаційного центру (Юридичної клініки).	протягом року	директор інституту права, декани факультетів, І.Стахура	консультування громадян, проведення правоосвітніх заходів	
2.	Перевірка на відповідність законодавству наказів, інших нормативно-правових актів та розпорядчих актів, що подаються на підпис керівництву ЛьвДУВС.	Постійно	Гордюк С.Є.	Дотримання законності	
3.	Ведення претензійно-позовної роботи по відшкодуванню витрат на утримання в ЛьвДУВС колишніх курсантів та молодих фахівців, які не відпрацювали в МВС три роки.	Постійно	Шевчук А.В. Буляк І.Я.	Надходження коштів на рахунки ЛьвДУВС близько 500 000 грн	

Начальник відділу планування, організаційно-аналітичної роботи та контролю ЛьвДУВС

Віталій ГАПЧИЧ

Перший проректор
полковник поліції
____.07.2022

Т.СОЗАНСЬКИЙ

Проректор
____.07.2022

М.ГУРКОВСЬКИЙ

Проректор
____.07.2022

О.БАЛИНСЬКА

Проректор
____.07.2022

В.ФРАНЧУК